

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАУ ДО «СШ «Белогорец»
Протокол от «30» 03 2023 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«СШ «Белогорец»
И.В. Пронченко
Приказ от «30» 03 2023 г. № 29



ПОЛОЖЕНИЕ

о комплектовании учебно-тренировочных групп муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения комплектования учебных групп в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец» (далее по тексту - учреждение).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Федерального Закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ;
- Приказом Минспорта РФ от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»
- Устава учреждения и других локальных нормативных актов.

1.3. Количество групп, их наполняемость, минимальный возраст для зачисления на определенный этап и период подготовки по определенному виду спорта устанавливается организацией на основании федеральных государственных требований (далее — ФГТ) (при реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ), с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки (далее — ФССП), а также иными локальными нормативными документами организации в рамках установленной квоты на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием:

- минимальный возраст зачисления в организацию - 7 лет;
- максимальный возраст обучающихся — 18 + лет;

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАУ ДО «СШ «Белогорец»
Протокол от « ___ » _____ 2023 г. № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«СШ «Белогорец»
И.В. Пронченко
Приказ от « ___ » _____ 2023 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о комплектовании учебно-тренировочных групп
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Белогорец»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения комплектования учебных групп в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец» (далее по тексту - учреждение).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Федерального Закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ;
- Приказом Минспорта РФ от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»
- Устава учреждения и других локальных нормативных актов.

1.3. Количество групп, их наполняемость, минимальный возраст для зачисления на определенный этап и период подготовки по определенному виду спорта устанавливается организацией на основании федеральных государственных требований (далее — ФГТ) (при реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ), с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки (далее — ФССП), а также иными локальными нормативными документами организации в рамках установленной квоты на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием:

- минимальный возраст зачисления в организацию - 7 лет;
- максимальный возраст обучающихся — 18 + лет;

1.4. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований учреждение может осуществлять набор детей раннего возраста (с 5 лет). Условиями данного набора являются:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребёнка по установленной форме;
- сохранение учреждением набора детей в группы начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном образовательной программой;
- наличие у тренера-преподавателя, работающего с детьми раннего возраста, квалификационной категории.

1.5. Изменения и дополнения в Положение о комплектовании учебных групп утверждаются директором учреждения.

2. Основные задачи

Основными задачами Положения являются:

- регламентация условий наполняемости групп;
- повышение ответственности каждого тренера-преподавателя за результаты работы;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной подготовки обучающихся.

3. Условия принятия в учебные группы

3.1. Порядок комплектования учебно-тренировочных групп

3.1.1. Комплектование учебно - тренировочных групп на новый учебный год производится по результатам сдачи обучающимися контрольно-переводных нормативов (промежуточная аттестация) и по итогам предыдущего учебного года.

3.1.2. Комплектование учебно - тренировочных групп на учебный год в учреждении производится один раз в год (к началу учебного года). В течение учебного года изменение списков учебно - тренировочных групп допускается. Изменение списков учебно - тренировочных групп (при наличии существенных оснований) производится решением педагогического совета и утверждается приказом директора учреждения.

3.1.3. Списки учебно - тренировочных групп на новый учебный год формируются в соответствии с настоящим Положением на основании предложений тренеров-преподавателей, согласовываются педагогическим советом и утверждаются приказом директора учреждения не позднее 15 сентября каждого года.

3.1.4. Зачисление и перевод обучающегося на любой этап подготовки происходит при положительной сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП. Решение по переводу обучающегося по годам обучения оформляется приказом директора.

3.1.5. На этапе начальной подготовки учебные группы формируются по критерию - общий год рождения.

3.1.6. На тренировочном этапе группы формируются с учетом спортивной подготовленности обучающихся по следующим критериям:

- 1) успешная сдача контрольно-переводных нормативов;
- 2) общий год рождения.

3.1.7. При комплектовании тренировочных групп 1-го года обучения зачисление в данные группы обучающихся соответствующего возраста, имеющих не менее 3 юношеского спортивного разряда.

3.1.8. Зачисление обучающихся, не имеющих спортивного разряда, в тренировочные группы 2-го года обучения и выше не допускается. В исключительных случаях, при сдаче приёмных нормативов соответствующих зачислено в тренировочную группу 2-го года обучения на и ходатайству тренера-преподавателя, директор учреждения может принять решение о зачислении конкретного обучающегося, не имеющего спортивного разряда, в тренировочную группу 2-го года обучения.

3.1.9. При комплектовании тренировочных групп 3-го, 4-го и 5-го годов обучения допускается, при согласовании с тренером-преподавателем. Зачисление в данные группы обучающихся, не имеющих спортивного разряда, не допускается.

3.1.10. В исключительных случаях на основании ходатайства тренера-преподавателя допускается следующее комплектование тренировочных групп:

- 1-го и 2-го года обучения - из обучающихся с разницей в возрасте не более 2 (двух) лет по году рождения и с разницей в спортивном разряде не более 1 (одной) ступени;
- 3-го, 4-го и 5-го года обучения - из обучающихся с разницей в возрасте не более 2 (двух) лет по году рождения и с разницей в спортивном разряде не более 1 (одной) ступени.

3.1.11. По ходатайству тренера-преподавателя в его тренировочную группу может быть принят спортсмен, ранее не обучавшийся (либо прерывавший обучение) в учреждении, при условии соответствия его возраста, уровня спортивной подготовленности, спортивного разряда и спортивных результатов требованиям организации для обучающихся данной группы, а также успешной сдачи контрольно-переводных нормативов, определенных для данной тренировочной группы.

3.1.12. Нарушение настоящего Порядка не допускается, решения по исключительным случаям (разница в возрасте, разница в спортивном разряде) принимаются директором учреждения с учетом рекомендаций педагогического совета организации.

4. Порядок перевода обучающихся между тренировочными группами в период их комплектования

4.1. В целях комплектования тренировочных групп с учетом уровня спортивной подготовленности обучающихся, тренер-преподаватель в период комплектования групп имеет право перевода обучающихся из одной учебной группы в другую (внутри своих групп) при условии равных этапа и года обучения в данных группах. Решение о таком переводе оформляется приказом по учреждению на основании ходатайства тренера-преподавателя.

4.2. Родитель (законный представитель) обучающегося имеет право просить перевода обучающегося к другому тренеру-преподавателю с учетом условий комплектования учебных групп до начала учебного года (в период комплектования учебных групп). Решение о таком переводе оформляется приказом по учреждению на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, при условии письменного согласия обоих тренеров-преподавателей. В исключительных случаях по решению педагогического совета и директора учреждения допускается перевод обучающегося из одной тренировочной группы в другую в течение учебного года, при наличии возможности в рамках муниципального задания.

4.3. Учреждение, в лице директора, имеет право перевести обучающегося в соответствующую группу другого тренера-преподавателя с учетом условий комплектования тренировочных групп в связи с особой необходимостью. Основанием для такого перевода могут служить:

- формирование групп данных тренеров-преподавателей по спортивному принципу (из обучающихся примерно равного уровня спортивной подготовленности);
- отсутствие необходимого минимального количества обучающихся в одной из групп;
- необходимость расформирования отдельных групп.

4.4. Решение о таком переводе принимается на основании служебной записки заместителя директора по спортивной работе и письменного согласия обоих тренеров-преподавателей. Решение о переводе оформляется приказом по учреждению, с уведомлением родителей (законных представителей) обучающегося.

Весь перечень документации сдается в срок до 31 августа текущего года Администрации учреждения. По предоставленным документам заместитель директора по спортивной работе подготавливает приказ «О комплектовании тренировочных групп».

По итогам комплектования на каждую группу заполняется журнал учета групповых занятий. Ежемесячно до 25 числа следующего месяца журналы сдаются на проверку Администрации учреждения.