

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МАУ ДО «СШ «Белогорец»
Протокол от «29» 03 2023 г.
№ 01

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«СШ «Белогорец»
 И.В. Пронченко
Приказ от «30» 03 2023 г.
№ 29

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец» (далее по тексту — учреждение).
- 1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организации, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима учреждения и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.
- 1.3. Режим работы директора учреждения определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью учреждения.

2. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, в период учебного года

- 2.1. Выполнение педагогической работы тренерами - преподавателями, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы тренерами-

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МАУ ДО «СШ «Белогорец»
Протокол от «___» _____ 2023 г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«СШ «Белогорец»
_____ И.В. Пронченко
Приказ от «___» _____ 2023 г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец» (далее по тексту — учреждение).
- 1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организации, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима учреждения и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.
- 1.3. Режим работы директора учреждения определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью учреждения.

2. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, в период учебного года

- 2.1. Выполнение педагогической работы тренерами - преподавателями, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы тренерами-

преподавателями осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

- 2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью 60 мин. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке, Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.
- 2.3. Другая часть педагогической работы тренеров-преподавателей, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы и включает:
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе тренерско-преподавательских советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
 - организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
 - время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- 2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых организация осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник

может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т. п.

3. Разделение рабочего дня на части

- 3.1. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

4. Режим рабочего времени работников учреждения в каникулярный период

- 4.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее каникулярный период), являются для них рабочим временем.
- 4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема) учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных п. 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.
- 4.3. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.
- 4.4. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами учреждения и графиками работ с указанием их характера.

5. Режим рабочего времени работников организации в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

- 5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и

другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников учреждения.

- 5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 настоящего Положения.

